

B. GAYRİ İHTİYARİ İŞSİZLİK HASARI İÇİN İŞVEREN BEYANI**! İŞVEREN TARAFINDAN DOLDURULMALIDIR.****ÇALIŞANIN**

Adı Soyadı:-----

Görevi:-----

Çalışma Durumu(Tam zamanlı, Yarı zamanlı,
Geçici, Sezonluk, Hisse sahibi, Ortak):

İşe başlama tarihi:-----

Belirsiz süreli bir sözleşme ilişkisi mi amaçlandı?

☐ Evet☐ Hayır

Çalışanın son iş günü:-----

İş sözleşmesi feshi bildiriminin çalışanca tebellüğ
edildiği tarih:
-----Çalışana ihbar süresi vermek yerine ihbar tazminat
Ödemesi yapıldı mı?☐ Evet☐ HayırEvet ise ödeme tarihini belirtiniz

İşsizlik çalışanın isteğine mi bağlıydı?

☐ Evet☐ Hayırİstihdam sabit dönemli sözleşme idi ise tarih aralığı nedir?

Sabit dönemli sözleşme ise daha önce yenilenmiş miydi?

☐ Evet☐ Hayır

Mevsimlik iş ilişkisi miydi?

☐ Evet☐ Hayır

Çalışan Türkiye dışında görev yapıyor muydu?

☐ Evet☐ Hayır

Evet ise tarihleri belirtiniz:-----

Çalıştığı Ülke:-----

ÇALIŞANIN

Aylık Brüt Maaşı:-----

Maaş Ödeme Şekli(Yıllık,Aylık,Haftalık,Günlük,Diğer)

Tabi olduğu Kurum ve Numarası

☐ SGK

No:-----

☐ BAĞKUR

No:-----

☐ Emekli Sandığı

No:-----

İşsizlik Nedeni (**Mutlaka açıklayınız**)☐ Suça iştirak☐ Alkol ve Uyuşturucu☐ Grev/Lokavt☐ Sözleşmenin Bitmesi☐ İstifa☐ Dönemsel işçiliğin bitmesi☐ Emeklilik☐ Çalışanın Kusuru☐ Diğer

-----Daha önce bu kişiyi çalıştırdıysanız önceki işine dair
detayları belirtiniz

Çalıştığı tarih aralığı:-----

İşsiz kaldığı şirketin adı:-----

Şirket Adresi:-----

Telefon No(Alan kodu ile birlikte): -----

Faks No(Alan kodu ile birlikte):-----

Tarih:-----

Şirket kaşesi ve imzası(Şirket kaşesi yoksa, işten
çıkartılma belgesinin kopyası çalışana verilmelidir)